

## KONKURS NA KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

### GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

#### W CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO W ŁODZI

**Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. 1202 - ost. zm. Dz. U z 2017 poz. 1930 ) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786)**

Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego Samorządu Województwa łódzkiego w Łodzi ogłasza nabór na kierownicze stanowisko urzędnicze: **główny księgowy CKU SWŁ – 1 etat od 01. 10. 2018**

#### 1. Warunki przystąpienia do konkursu

Do konkursu może przystąpić kandydat, który:

- posiada obywatelstwo polskie,
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karno-skarbowe. ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- spełnia jeden z n/w wymogów objęcia funkcji głównego księgowego zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz.1870 ze zm.):
  - ukończył ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
  - ukończył średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
  - jest wpisany do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
  - posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.
- posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

#### 2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- bardzo dobra znajomość MS Office, w tym Exel na poziomie średniozaawansowanym,
- znajomość księgowości budżetowej
- znajomość procedur związanych z realizacją projektów współfinansowanych z EFS,
- znajomość aktualnych zasad i wytycznych dotyczących EFS;
- znajomość systemów SL 2014 i/lub LSI,
- bardzo dobra organizacja pracy.

