



REGULAMIN BIBLIOTEKI

CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO W ŁODZI

1. BIBLIOTEKA UDOSTĘPNIĄ ZBIORY W WYPOŻYCZALNI I CZYTELNI.
2. Z BIBLIOTEKI MOGĄ KORZYSTAĆ: SŁUCHACZE, UCZNIOWIE, NAUCZYCIELE ORAZ INNI PRACOWNICY SZKOŁY.
3. KONTO CZYTELNICZE ZOSTAJE OTWARTE PO OKAZANIU DOWODU TOŻSAMOŚCI.
4. KSIĄŻKI SĄ WYPOŻYCZANE BEZPŁATNIE.
5. KAŻDORAZOWE WYPOŻYCZENIE WRAZ Z WYZNACZONYM TERMINEM ZWROTU CZYTELNIK POKWIERDZA WŁASNYM PODPISEM.
6. JEDNOCZEŚNIE MOŻNA MIEĆ WYPOŻYCZONE CZTERY KSIĄŻKI.
7. PODRĘCZNIKI SĄ WYPOŻYCZANE NA OKRES JEDNEGO SEMESTRU, INNE KSIĄŻKI NA OKRES JEDNEGO MIESIĄCA, MATERIAŁY AUDIOWIZUALNE NA OKRES TRZECH DNI, DAWNE NUMERY CZASOPISM NA TYDZIEŃ.
8. CZYTELNICZY NIEPRZESTRZEGAJĄCY USTALONEGO TERMINU ZWROTU, PONOSZĄ OPŁATĘ PIENIĘŻNĄ W WYSOKOŚCI 20 GR ZA DZIEŃ.
9. CZYTELNIK PRZETRZYMUJĄCY KSIĄŻKI POZA CZASEM NAUKI (WAKACJE, URLOP ZDROWOTNY, UKOŃCZENIE NAUKI, REZYGNACJA) PŁACI OPŁATĘ PIENIĘŻNĄ W WYSOKOŚCI 2,00 ZŁ ZA JEDEN TYDZIEŃ.
10. ŚRODKI POZYSKANE Z OPŁAT ZA NIEPRZESTRZEGANIE USTALONEGO TERMINU ZWROTU SĄ PRZEZNACZANE NA UZUPEŁNIENIE KSIĘGOZBIORU, ZAKUP NAGRÓD KSIĄŻKOWYCH, ORGANIZACJĘ IMPREZ KULTURALNYCH.
11. W UZASADNIONYCH PRZYPADKACH BIBLIOTEKA MOŻE OGRANICZYĆ LUB ZWIĘKSZYĆ LICZBĘ WYPOŻYCZEŃ.
12. CZYTELNIK MOŻE PROSIĆ O ZAREZERWOWANIE POTRZEBNEJ MU POZYCJI, KTÓRA JEST AKTUALNIE WYPOŻYCZONA. PROŚBĘ CZYTELNIKÓW UWZGLĘDNI SIĘ WEDŁUG KOLEJNOŚCI ZAMÓWIEŃ.
13. ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ PRZEDŁUŻENIA TERMINU ZWROTU WYPOŻYCZONEJ KSIĄŻKI, JEŻELI NIE MA ZAPOTRZEBOWANIA ZE STRONY INNYCH WYPOŻYCZAJĄCYCH.
14. KORZYSTAJĄCY Z BIBLIOTEKI ZOBOWIĄZANI SĄ DO DBAŁOŚCI O WYPOŻYCZONE MATERIAŁY. ZAUWAŻONE USZKODZENIA ZGŁASZA SIĘ BIBLIOTEKARZOWI.
15. CZYTELNIK, KTÓRY ZGUBI LUB ZNISZCZY KSIĄŻKĘ LUB INNE DOKUMENTY ZE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH, MUSI ODKUPIĆ TAKĄ SAMĄ LUB INNĄ WSKAZANĄ PRZEZ NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA RÓWNOWARTĄ POZYCJĘ LUB WPŁACIĆ RÓWNOWARTOŚĆ.
16. WSZYSTKIE WYPOŻYCZONE MATERIAŁY POWINNY BYĆ ZWRÓCONE PRZED KOŃCEM ROKU SZKOLNEGO W WYZNACZONYM TERMINIE.
17. CZYTELNIK KTÓRY NIE ZWRÓCIŁ KSIĄŻEK PO ROKU NAUKI NIE MOŻE WYPOŻYCZYĆ KOLEJNYCH.
18. CZYTELNICZY OPUSZCZAJĄCY SZKOŁĘ ZOBOWIĄZANI SĄ DO PRZEDSTAWIENIA W SEKRETARIACIE SZKOŁY ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO ZWROT MATERIAŁÓW WYPOŻYCZONYCH Z BIBLIOTEKI.
19. ABSOLWENCI CKU SWŁ W ŁODZI MOGĄ WYPOŻYCZAC KSIĄŻKI ZA ZWROTNĄ KAUCJĄ W WYSOKOŚCI 100,00 ZŁ ZA JEDNĄ KSIĄŻKĘ.
20. Z KSIĘGOZBIORU PODRĘCZNEGO NALEŻY KORZYSTAĆ W CZYTELNI.
21. W BIBLIOTECE ZNAJDUJE SIĘ CENTRUM MULTIMEDIALNE, ZASADY KOZYSTANIA Z NIEGO REGULUJE OSOBNY REGULAMIN.
22. W BIBLIOTECE OBOWIĄZUJE CISZA.
23. W BIBLIOTECE OBOWIĄZUJE ZAKAZ SPOŻYWANIA POŚIŁKÓW I PICIA NAPOJÓW.
24. DO BIBLIOTEKI NALEŻY WCHODZIĆ BEZ TOREB I OKRYCIA WIERZCHNIEGO.
25. JEDNORAZOWO W LOKALU BIBLIOTEKI NIE MOŻE PRZEBYWAĆ WIĘCEJ NIŻ OSIEM OSÓB.
26. BIBLIOTEKA NIE ZAPEWNIĄ PODRĘCZNIKÓW WSZYSTKIM SŁUCHACZOM.
27. NIESTOSUJĄCY SIĘ DO REGULAMINU MOGĄ BYĆ POZBAWIENI PRAWA DO KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI.
28. ZMIANY WPROWADZANE DO REGULAMINU BIBLIOTEKI SĄ ZAOPINIOWANE PRZEZ RADĘ PEDAGOGICZNĄ, SAMORZĄD UCZNIÓW I SŁUCHACZY ORAZ ZATWIERDZONE PRZEZ DYREKTORA CENTRUM.